

補導部

補導部は、各子供会世話人（自治会）から選出され、子供会世話人をはじめ、開北小PTA町内選出役員としてPTA活動にも加わっていきます。

補導部の活動内容

■朝の旗振り活動

- ・ペア旗振り活動…各ペア月2回
- ・総合庁舎西横断歩道の旗振り活動…月1～2回ずつの当番

■地区見回り活動

- ・夕方～夜間の見回りをして子どもたちの安全見守り活動

■安全の約束チェックシートの実施

- ・全校生徒を対象とした安全確認のアンケート調査を実施（年2回）

■補導部からのお知らせ

- ・安全の約束チェックシートの集計結果をお知らせとして報告（年2回）

■かいほくフェスへの運営企画・準備

- ・令和7年度「千本つり」運営





開子連

沼子連・開子連の活動について

◇沼子連とは？

沼津市子ども会育成連絡協議会の略で、会の目的として、沼津市内の子ども会との連絡を図り、その健全な運営と発展に寄与することを目的としております。その下部団体である開北校区子ども会育成連絡協議会（開子連）は、開北校区の各子ども会代表として、開北小学校PTAと連携し、活動していく形になります。

※沼子連会則より一部抜粋

◇沼子連の主要行事（予定）

- ・『新理事セミナー』未定（R7年は3月16日（日）10:00～） 沼津市青少年教育センターにて
- ・『沼子連総会』未定（R7は5月11日） 場所：未定
- ・『砂の造形大会』未定（R7は6月8日（日）） 志下海岸にて
- ・『子どもの遊び王国 i n 沼津』未定（R7は10月5日） 愛鷹広域公園にて
- ・『沼津市子ども会球技大会』未定（R7は11月24日） 沼津市総合体育館にて

◇開子連の主要行事（予定）

- ・『砂の造形大会』の練習 5月下旬（R7は5月24日、雨天の場合5月31日） 開北小学校 砂場にて
- ・『カイホクカップ』11月上旬開催（R7は11月15日） 開北小グラウンドにて（開子連・PTA本部共催行事）実施 チーム編成募集は9月から開始、練習等は10月、11月に実施
- ・『かいほくフェス』9月下旬（R7は9月13日） 開北小学校にて（プラ板の運営）
- ・『沼津市子ども会球技大会』（R7は11月24日） 沼津市総合体育館にて（R7は全3チームが出場）

◇役職・役割について

『校区長』：1名選出

PTA本部主催の会合、沼子連主催の会合への出席及び校区会の開催
上記イベントの取りまとめ

『推薦理事』：1名選出

沼子連では校区理事として、全般的に活動します。また、校区長の全面バックアップをしていただきます。

『副推薦理事』：1名選出（例年2名を1名に減員）

主として会計を担当していただき、各イベントで必要となる備品、お弁当の手配も担当します。

また、推薦理事のサポート（沼子連理事会の代理出席等）をしていただきます。

『校区部員』：1名選出

沼子連校区部員（沼子連本部各部名簿上の役職）を1名選出します。

沼子連から年度に数回の専門部会および各種イベントに出席要請があった際、他校区の方々と役割を分担して対応していただきます。

※上記、推薦理事、副推薦理事、校区部員以外の方々はバックアップをお願いいたします

◇沼子連の会議・各種会合の頻度、回数について

- ・『沼子連理事会』年／9回（8月を除く）対象：校区長・推薦理事or副推薦理事
- ・『専門部会』年／3～4回 対象：校区部員

◇開子連の会議・各種会合の頻度、回数について

- ・『開北校区会』年／11回（8月を除く）対象：開子連役員全員
- ・『PTA常任理事会』年／6回 対象：校区長・推薦理事
- ・『PTA理事会』年／3回（各、学期末に開催）対象：開子連役員全員
- ・『予算調整会』年／1回（2月に開催）対象：新旧校区長・新旧推薦理事・新旧副推薦理事

◇開北校区会について

令和7年度は年／8回（6月、7月、8月、12月を除く）開北小学校内、開北ホールもしくは体育館2階にて開催します。

校区会の内容としては、沼子連理事会、PTA常任理事会の議事内容の報告、各種イベントの案内等、校区長より説明があります。開子連としては、カイホクカップ（校区ドッジボール大会）、砂の造形大会、かいほくフェスの企画、運営について話し合われる場でもあります。また、各子ども会の運営上の悩み（役員選出）等の情報交換も行われています。尚、校区会で話し合われた内容につきましては、各子ども会長さんに周知願います。

◇開北ホールの鍵の借用について

開北ホールを使用する場合は、校区会開催日の前日または当日夕方までに、校区長が教頭先生もしくはPTA会長から鍵を借用し、校区会開催時間の15分前までに鍵開けをします。

校区長が対応できない場合は、開子連のメンバーに依頼する場合があります。
(返却は翌日朝に対応)

◇校区会資料の印刷について

基本的に第一週の開北PTA常任理事会または理事会（水曜日）と沼子連理事会（土曜日）を経て、校区長が校区会資料を作成し、先行でラインにてデータを送信します。

荒天等の影響で学校が使用できない、集まることができない場合には印刷を取りやめ、ラインのみでのお知らせとなる場合があります。

＜一般的な印刷の方法＞

学校で印刷する際は印刷室のコピー機を使用します。

印刷室は学校正面玄関を入った事務室の東隣にあります。利用する際は事務室に一言声をかけてから使用して下さい。用紙サイズはA4、両面印刷でお願いします。使い方がわからなかったら事務室の先生に聞いてください。

◇開子連役員選出について

平成27年12月2日（水）PTA第2回理事会において「町内選出PTA役員」選出基準の一部変更について承認されました。これにより「児童数1～9名」の子ども会については、町内選出役員を選出しなくても良い事になりましたが令和7年これを撤回しどこの町内も平等に役員選出します。

しかしながら、沼子連の活動は子ども会育成事業となるため、子ども会との連絡、連携は密に取っていく必要があります。そこで今後、町内選出役員免除もしくは何らかの事由により、役員選出が困難になった子ども会の、開子連としての対応を以下のとおりとします。

○今後の対応

- ・役員としての業務（専門部会・沼子連諸行事への出席とそれに付随した準備等）を免除する
- ・上記子ども会長もしくは子ども会役員を「子ども会連絡員」として開北校区会に出席する
- ・新子ども会長は「新世話人研修会」に出席する
- ・子ども会の児童及び世話人の安全共済会へ加入する
- ・児童の転出、転入等の変更手続きの対応を行う
- ・「カイホクカップ」に合同で参加する際、世話人等の選出については、合同先の子ども会長と相談し選出する

○上記、免除以外の子ども会についての対応

・転校（転勤）、病気等により、開子連役員継続が困難な場合は、基本的に代役を立てていただきますが、それも困難な時は、子ども会長が子ども会連絡員として関わっていただく事になります。

